

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
лицея авиационного профиля №135  
городского округа Самара  
"06" ноября 2013 г.

Протокол № 2

Секретарь Педагогического совета  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения лицея  
авиационного профиля №135  
городского округа Самара

  
Н.А. Иншакова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея авиационного профиля №135 городского округа Самара

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МБОУ ЛАП №135 г.о. Самара

от "11" ноября 2013 г. №287

Приложение 3

Директор МБОУ ЛАП №135 г.о. Самара

  
С.Ю. Копытин



Самара, 2013

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Социально-психологическая служба в образовательном учреждении (далее ОУ) предназначена для организации активного сотрудничества администрации, педагогов, обучающихся и родителей между собой, а также для организации сотрудничества субъектов образовательного процесса с внешними социальными структурами для оказания квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи обучающимся ОУ. В рамках этой службы осуществляется социально-психологическое изучение обучающихся с целью организации индивидуального подхода к ним, оказывается социально-психологическая помощь обучающимся, родителям, преподавателям. Проводится психопрофилактическая работа и работа по первичной социально-психологической коррекции и реабилитации.

1.2. Социально-психологическая служба нацелена:

- на оказание содействия в решении проблем обучающимся из социально незащищенных семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся, в отношении которых установлена опека и попечительство, дезадаптированным подросткам и подросткам с девиантным поведением;
- организационно-воспитательное, профилактическое и коррекционное воздействие на обучающихся, состоящих на внутрилицейском учете и в ОДН.

1.3. В своей деятельности социально-психологическая служба руководствуется Конвенцией о правах детей, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным Законом №273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ и настоящим Положением.

1.4. Состав социально-психологической службы:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- педагог-психолог;
- классные руководители (участвуют по необходимости);
- преподаватели (участвуют по необходимости);
- инспектор ОДН (участвует по необходимости).

1.5. Специалисты социально-психологической службы работают с отдельными обучающимися, с отдельной семьей, а если с группой, то небольшой. Основное назначение службы - психологическая и социальная защита подростка, оказание ему психологической, социальной помощи, организация его реабилитации и адаптации в обществе.

## 2. НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

2.1. Социально-педагогическое. Выявление социальных и личностных проблем обучающихся ОУ, их родителей.

2.2. Социально-правовое. Защита прав ребенка.

2.3. Социально-психологическое. Психолого-педагогическое просвещение с целью создания оптимальных условий для установления взаимопонимания в семье, в социуме.

2.4. Социально-профилактическое. Раннее выявление и предупреждение

факторов отклоняющегося поведения у обучающихся.

2.5. Социально-диагностическое. Установление причин отклоняющегося поведения подростков, причин социального неблагополучия семьи.

2.6. Социально-информационное. Повышение педагогической и законодательной грамотности.

2.7. Социально-медицинское.

### 3. ФУНКЦИИ СЛУЖБЫ.

3.1. Социально-педагогическая:

оказание квалифицированной социально-педагогической помощи обучающемуся в саморазвитии, самопознании, самооценке, самоутверждении, самореализации;

- усиление позитивных влияний и нейтрализация или переключение негативных влияний социальной среды.

3.2. Социально-правовая: использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

3.3. Социально-психологическая:

- оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов, снятие депрессивного состояния;

- организация социально-психологических консультаций для обучающихся, педагогов, родителей.

3.4. Социально-профилактическая: организация системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося (девиантного) и преступного поведения подростков.

3.5. Социально-диагностическая: изучение и анализ морально-психологического фона лица с целью выявления его воздействия на личность студента и разработка мер по его оптимизации.

3.6. Социально-информационная: знакомство с законодательными актами и использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

3.7. Социально-медицинская: контроль за питанием, трудовым, физическим воспитанием, условиями организации учебного времени с целью поддержания здоровья.

### 4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

4.1. Сотрудники социально-психологической службы обязаны:

- руководствоваться Уставом ОУ, настоящим Положением;

- участвовать в работе методических семинаров;

- постоянно повышать свой профессиональный уровень;

отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией лица;

- рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;

- в решении всех вопросов исходить из интересов подростка;

- работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся;

- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы;

информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрация ОУ о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение предыдущего пункта. 4.2. Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методического объединения кураторов и т.д.;

- посещать уроки, внеклассные и воспитательные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся;

- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;

проводить в ОУ групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);

- выступать с обобщением опыта своей работы;

- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;

- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;

- обращаться в случае необходимости через администрацию ОУ с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающемуся;

- обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;

- обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;

ставить перед администрацией ОУ вопросы, связанные с совершенствованием образовательного процесса;

- участвовать в научно-исследовательских работах, в курировании социально-психологической практики обучающихся ОУ, вузов и т.д.;

- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

## 5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ НА РАБОТЕ

5.1. Сотрудники социально-психологической службы осуществляют деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией и родителями обучающихся.

5.2. Социально-психологическая служба ОУ организует свою деятельность в кабинете социально-психологической службы.

5.3. Деятельность социально-психологической службы осуществляется согласно программе социально-психологической службы.