



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
«Лицей авиационного профиля №135 (Базовая школа Российской академии наук)»
(ГБОУ СО «ЛАП №135 (Базовая школа РАН)»)
Россия, 443077, Самарская область, город Самара, улица Свободы, дом 129
ИНН 6312021960 КПП 631201001
Телефоны 9954245, 9950465, 9951084, 9950176, 9951541
e-mail: lap_samara@mail.ru сайт: <http://www.lap-samara.ru>



ПРИКАЗ

от 21 февраля 2022 года

№40

«Об организации приема на обучение в первых классах в 2022-2023 учебном году»

В целях обеспечения прав граждан на общедоступное общее образование; комплектования первых классов на 2022-2023 учебный год; в соответствии с подп. 8 п. 3 ст. 28 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 года "Об образовании в Российской Федерации"; Концепцией развития механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде (Распоряжение Правительства РФ от 25.12.2013 №2516-р); Порядком приема на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 2.09.2020 года №458;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить количество мест в первых классах ГБОУ СО «ЛАП №135 (Базовая школа РАН)» (далее – Лицей) в 2022-2023 учебном году равным 60.
2. Начать прием заявлений на обучение в первых классах Лицея в 2022-2023 учебном году 1.04.2022 года в 9.00 по Самарскому времени.
3. Считать все заявления, полученные Лицеом любым из способов, указанных в пункте 28 Правил, раньше срока, указанного в пункте 2 настоящего приказа, направленными с нарушениями и аннулировать их.
4. Принять адресом информационной системы «Е-услуги. Образование» (далее – ИС) в сети интернет адрес <https://es.asurso.ru>.
5. Назначить ответственным за прием заявлений о приеме на обучение и документов, ведение Журнала (Приложение 2 к Приказу от 11.03.2021 №36) учителя начальных классов Нураеву С.Е.
6. Назначить ответственным за работу в ИС учителя информатики Паранюшкина С.В.
7. Паранюшкину С.В. и Нураевой С.Е. все заявления, поступившие в Лицей без нарушения сроков любым из способов, указанных в пункте 28

Правил, вносить в ИС (если этого не сделал сам заявитель) и в Журнал каждую рабочую пятницу с 10.00 до 12.00.

8. Паранюшкину С.В. и Нураевой С.Е. с 1.06.2022 года по 30.06.2022 года каждые рабочие понедельник и среду с 14.00 до 17.00, а 1.07.2022 года и 2.07.2022 года с 10.00 до 18.00 обеспечить сверку данных, указанных при подаче заявления о приеме на обучение в ИС с оригиналами документов, указанных в пункте 31 Правил и предъявленных при личном визите для внесения в соответствующих записей в Журнал (и ИС при необходимости).

9. Паранюшкину С.В. и Нураевой С.Е. подготовить проект приказа о приеме на обучение в первых классах в 2022-2023 учебном году до 17.00 2.07.2022 года.

10. Установить дату издания приказа о приеме на обучение в первых классах в 2022-2023 учебном году – 2.07.2022 года.

11. Учителю начальных классов Нураевой С.Е. довести до сведения известных граждан, являющихся родителями потенциальных первоклассников актуальную информацию, касающуюся приема в первые классы в 2022-2023 учебном году, разместить документы, указанные в настоящем приказе на информационных стендах лицея.

12. Паранюшкину С.В. разместить на официальном сайте Лицея в сети интернет:

- 1) настоящий приказ с приложениями;
- 2) лицензию на образовательную деятельность;
- 3) свидетельство о государственной аккредитации;
- 4) устав Лицея;
- 5) информацию о территории, закрепленной за Лицеем;

13. Паранюшкину С.В. и Нураевой С.Е. в вопросах, не отраженных в настоящем приказе, руководствоваться документами, указанными в преамбуле настоящего приказа.

14. Контроль исполнения приказа возложить на Нураеву С.Е.

Директор Лицея _____ / Копытин С.Ю. /

С приказом ознакомлен: