МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
«Лицей авиационного профиля №135 (Базовая школа Российской академии наук)»
(ГБОУ СО «ЛАП №135 (Базовая школа РАН)»)
Россия, 443077, Самарская область, город Самара, улица Свободы, дом 129
ИНН 6312021960 КПП 631201001
Телефоны 9954245, 9950465, 9951084, 9950176, 9951541
e-mail: lap_samara@mail.ru сайт: http://www.lap-samara.ru

УТВЕРЖДЕН:

Приказом директора
ГБОУ СО «ЛАП №135
(Базовая школа РАН)»
от 12 января 2026 года
№16 (Приложение №2)

Подписан: Сергей Юрьевич Копытин
Дата: 2026.10.21 13:51:11+04'00'

Директор

_____/ Копытин С.Ю. /

ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ

Самара 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность школьного спортивного клуба (далее – ШСК), являющегося структурным подразделением образовательной организации, и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность.

1.2. ШСК – это форма организации деятельности образовательного учреждения, направленная на содействие совершенствованию организации и проведения физкультурно-спортивной и воспитательной работы с обучающимися.

1.3. ШСК – структурное подразделение государственного общеобразовательного учреждения Самарской области «Лицей авиационного профиля №135 (Базовая школа Российской академии наук)» (далее – Лицей), действующее на основании пункта 1.9 Устава Лицея и реализующее внеурочную физкультурно-спортивную деятельность в предметной области «Физическая культура».

1.4. В своей деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства спорта Российской Федерации, Уставом Лицея и правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами Лицея. Перечень документов ШСК приведен в приложении 1 к настоящему положению.

1.5. ШСК подчиняется непосредственно директору Лицея.

1.6. Работа ШСК осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы Лицея по видам деятельности: учебно-воспитательной, методической, организационно-педагогической и др.

1.7. План работы ШСК утверждается руководителем ШСК ежегодно в сентябре и согласуется с директором Лицея.

1.8. Контроль за деятельностью ШСК осуществляет директор Лицея.

1.9. ШСК может иметь собственную символику: наименование, эмблему, девиз, спортивную форму, знак и другую атрибутику, страницу в социальной сети, логотип.

1.10. Решение о создании, ликвидации, переименовании ШСК утверждается приказом директора.

2. Цель и задачи ШСК

2.1. Цель деятельности ШСК – удовлетворение потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся Лицея, формирование основ здорового образа жизни, а также развитие в Лицее физической культуры и спорта.

2.2. Задачами ШСК являются:

развитие и популяризации школьного спорта путем привлечения участников образовательного процесса к систематическим занятиям физической культурой и спортом;

формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья, содействие гармоничному развитию личности обучающихся;

профилактика деструктивного поведения среди обучающихся;

проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию в массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях;

организация физкультурно-спортивной работы в Лицее во внеурочное время и приобретение обучающимися соревновательного опыта;

формирование команд Лицея по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;

разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Лицее в рамках внеурочной деятельности.

3. Функции ШСК

3.1. В целях реализации основных задач ШСК осуществляет планирование физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой, секционной и досуговой деятельности в Лицее.

3.2. ШСК формирует команды по видам спорта для участия в соревнованиях различного уровня.

3.3. ШСК пропагандирует в Лицее основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.4. ШСК организует и проводит физкультурно-оздоровительные, спортивно-массовые и социально значимые мероприятия.

3.5. ШСК организует и проводит школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований «Президентские спортивные игры», «Президентские состязания», «Всероссийские спортивные игры школьных спортивных клубов»; Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и других мероприятий, включенных во Всероссийский сводный календарный план физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством спорта Российской Федерации и мероприятий, включенных в официальный календарный план мероприятий министерства образования Самарской области.

3.6. ШСК участвует в организации работы летних пришкольных оздоровительно-спортивных лагерей (площадок).

3.7. ШСК проводит учебно-тренировочные сборы (смены) для подготовки команд к участию в соревнованиях.

3.8. ШСК участвует в обеспечении взаимодействия с общеобразовательными учреждениями, образовательными учреждениями дополнительного образования, общественными спортивными федерациями по видам спорта, ассоциациями по видам спорта, школьными спортивными лигами и некоммерческими организациями в соответствии с заключенными соглашениями о сотрудничестве.

4. Организационная структура ШСК

4.1. Обеспечение деятельности ШСК осуществляют педагогические работники Лицея, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников: учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования, инструкторы по физической культуре.

4.2. Утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания ШСК относится к компетенции руководителя Лицея.

4.3. Непосредственное руководство по всем направлениям деятельности ШСК осуществляет руководитель ШСК.

4.4. Руководитель ШСК назначается приказом директора Лицея.

4.5. Руководитель ШСК может занимать данную должность на постоянной основе или осуществлять данную деятельность на условиях совмещения или внутреннего совместительства в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ.

4.6. Участниками ШСК могут быть обучающиеся, родители, педагоги Лицея.

4.7. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий в Лицее.

4.8. Для обучающихся в ШСК организуется медицинское сопровождение, осуществляемое медицинскими работниками, осуществляющими деятельность в Лицее.

4.9. Основными формами работы ШСК являются занятия в секциях и группах, комплектующихся с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

4.10. Для эффективного осуществления деятельности ШСК Лицей предоставляет необходимое спортивное оборудование и инвентарь, а также может предоставлять возможность использования материально-технической базы организаций дополнительного образования, учреждений культуры и спорта в порядке, определяемом руководителем Лицея в рамках совместной деятельности.

5. Права и обязанности участников ШСК

5.1. Права и обязанности участников ШСК определяются трудовым законодательством РФ, Уставом Лицея, правилами внутреннего распорядка Лицея, а также должностными инструкциями.

5.2. Обучающиеся имеют право на выбор секций и групп для занятий в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами, имеют право участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках.

5.3. Обучающиеся обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а также бережно относиться к спортивному оборудованию, инвентарю и другому имуществу Лицея.

6. Порядок внесения дополнений и изменений в Положение о ШСК

6.1. Изменения и дополнения в Положение о ШСК вносятся по решению Совета Лицея и утверждаются приказом директора Лицея.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы, несет руководитель ШСК и директор Лицея;

7.2. Каждый педагог – участник ШСК, несет ответственность за качество выполнения работ, а также жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий и мероприятий, сохранность оборудования и спортивного инвентаря Лицея.

Приложение 1

Примерный перечень документов школьного спортивного клуба.

1. Положение о ШСК.
2. Приказ по образовательной организации о создании ШСК;
3. Расписание занятий.
4. Списочный состав членов ШСК.
5. План спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально значимых мероприятий на учебный год.
6. Положения (приказы) о проведении социально значимых, спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий.
7. Протоколы соревнований.