



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
«Лицей авиационного профиля №135 (Базовая школа Российской академии наук)»  
(ГБОУ СО «ЛАП №135 (Базовая школа РАН)»)  
Россия, 443077, Самарская область, город Самара, улица Свободы, дом 129  
ИНН 6312021960 КПП 631201001  
Телефоны 9954245, 9950465, 9951084, 9950176, 9951541  
e-mail: lap\_samara@mail.ru сайт: http://www.lap-samara.ru



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора  
ГБОУ СО «ЛАП №135  
(Базовая школа РАН)»  
от 21 декабря 2020 года  
№246 (Приложение №3)



#### КОМПЛЕКС МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОХРАННОСТИ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

I «Положение о библиотеке»- локальный акт, регламентирующий использование библиотечного фонда ГБОУ СО «ЛАП № 135 (Базовая школа РАН)» <http://lap-samara.ru/index.php/structure/structure7>

II Проведение мероприятий и распространение агитационно-пропагандистских материалов среди обучающихся и их родителей по бережному отношению к библиотечному фонду.

№п/п	Наименование	Сроки	участники	Ответственный
1	Почему надо беречь книги. Беседа	Сентябрь	1-4 кл	Педагог-библиотекарь
2	Сохраним учебник на отлично. Беседа	Сентябрь	5-8 кл.	Педагог-библиотекарь
3	Информирование учащихся и их родителей о правилах пользования библиотекой. Плакат	Постоянно	1-11 кл.	Педагог-библиотекарь
4	«Лучший читатель года». Конкурс	Апрель	1-8 кл.	Педагог-библиотекарь

5	«Чтобы книги жили дольше». Плакат	Постоянно	1-11	Педагог-библиотекарь
6	Выступление на родительских собраниях о необходимости бережного отношения к библиотечным книгам, в том числе библиотечным учебникам	Постоянно	1-11	Классный руководитель

### III Персонифицированный учет поступлений и выдачи документов

№ п/п	Наименование	сроки	Наименование документа	Ответственный
1	Учет поступлений документов	Постоянно	КСУ, инвент книги худож. и отраслевого фонда, товарные накладные, каталоги, картотеки	Педагог-библиотекарь
2	Учет выдачи документов	Постоянно	Чит. формуляр, ведомости выдачи учебников на класс	Педагог-библиотекарь

### IV Привлечение читателей к активному участию по сохранению библиотечного фонда

№ п/п	Наименование	Сроки	участники	Ответственный
1.	Книжка больница. Акция	Март-апрель	1-8 кл	Педагог-библиотекарь